

Afschrift van de akte houdende  
OPRICHTING  
**Stichting Tweede Uitleg, Ruimte voor  
Ouderen**  
gevestigd te Amsterdam  
d.d. 8 augustus 2003

NAAM EN ZETELArtikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Tweede Uitleg, Ruimte voor Ouderen.**
2. Zij is gevestigd te Amsterdam.

DOEL EN MIDDELENArtikel 2

1. De stichting heeft ten doel de gelegenheid te bieden waar ouderen van de Zuidelijke Binnenstad elkaar kunnen ontmoeten, waar ze zich kunnen ontplooiën door activiteiten te organiseren en aan activiteiten deel te nemen, waar zij geen welzijnsconsumenten zijn maar zelf de organisatie dragen en verder ontwikkelen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De stichting tracht dit doel ondermeer te bereiken door aan alle ouderen die dat willen, zowel praktisch als figuurlijk ruimte te bieden om hun derde levensfase zodanig in te richten dat het plezierig en zinvol is, zoals het bieden van gelegenheid om als gastvrouw/gastheer een bijdrage te leveren aan het huis, zowel om activiteiten te organiseren en aan georganiseerde activiteiten deel te nemen.

GELDMIDDELENArtikel 3

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door schenkingen, legaten en erfstellingen, subsidies en donaties, alsmede andere verkrijgingen. Alle uitgaven van de stichting zullen zoveel mogelijk uit de rente van het kapitaal en andere inkomsten van de stichting worden bestreden;

voor aantasting van het kapitaal is een uitdrukkelijk daartoe genomen bestuursbesluit noodzakelijk.

BESTUURArtikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie en maximaal zeven leden.
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van de secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, is het bestuur verplicht onverwijld in de vacature(s) te voorzien.
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITENArtikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft.
2. Ieder jaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der

- te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. \_\_\_\_\_
- Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten. \_\_\_\_\_
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. \_\_\_\_\_
  5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
  6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten genomen worden over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
  7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. \_\_\_\_\_
  8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. \_\_\_\_\_
  9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_  
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een mede-bestuurslid bij schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_
  10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch, per telex of per telefax of per e-mail hun mening te uiten en geen hunner zich verzet tegen deze wijze van besluitvorming. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_
  11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. \_\_\_\_\_  
Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen. \_\_\_\_\_
  12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. \_\_\_\_\_  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_
  13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_
  14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_

## BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 6

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, alsmede tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de



stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk —  
maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits het —  
bestuur daartoe heeft besloten in een bestuursvergadering, waarin alle in functie zijnde —  
bestuursleden ter vergadering tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn en met algemene —  
stemmen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 7 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. \_\_\_\_\_
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk —  
handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_

#### EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP \_\_\_\_\_

##### Artikel 8 \_\_\_\_\_

Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_

- a. door overlijden van een bestuurslid; \_\_\_\_\_
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; \_\_\_\_\_
- c. bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); \_\_\_\_\_
- d. bij ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek; \_\_\_\_\_
- e. bij ontslag krachtens bestuursbesluit. \_\_\_\_\_

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN \_\_\_\_\_

##### Artikel 9 \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit —  
worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het —  
geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, eventueel vergezeld van een —  
rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, —  
binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. —
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. \_\_\_\_\_

#### REGLEMENT \_\_\_\_\_

##### Artikel 10 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden —  
geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. \_\_\_\_\_
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. \_\_\_\_\_
3. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde ten —  
aanzien van de wijziging van de statuten van dienovereenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

#### STATUTENWIJZIGING \_\_\_\_\_

##### Artikel 11 \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden —  
genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden —  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle leden in deze vergadering —  
aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een nieuwe vergadering uitgeschreven, met  
inachtneming van een termijn van veertien dagen, in welke vergadering het besluit tot —  
statutenwijziging kan worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen, —  
ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. \_\_\_\_\_
2. Wijzigingen van de statuten treden niet eerder in werking dan nadat zij bij notariële —  
akte zijn geconstateerd. \_\_\_\_\_  
Elke bestuurder is bevoegd de akte van statutenwijziging te tekenen. \_\_\_\_\_

#### ONTBINDING EN VEREFFENING \_\_\_\_\_

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde ten aanzien van de wijziging van de statuten van dienovereenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de wettelijke termijn berusten onder de persoon/personen als door het bestuur aangewezen.

SLOTBEPALINGArtikel 13

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. Tenslotte verklaarden de comparanten dat voor de eerste maal tot bestuurders zijn benoemd:

1. mevrouw **Maria Anna Smook-Brom**, wonende 1017 LW Amsterdam, Reguliersgracht 96, geboren te Amsterdam op achttien maart negentienhonderd drieëndertig, paspoort nummer N80618905, ongehuwd en niet als partner geregistreerd, als voorzitter;
2. de heer **Roelof Jan Langman**, wonende 1017 GT Amsterdam, Kerkstraat 184, geboren te Vlissingen op vijfentwintig mei negentienhonderd zevenenvijftig, gehuwd, als secretaris;
3. de heer **Albert Sjouke van Houten**, voornoemd, als penningmeester;
4. de heer **Philipp Rümke**, wonende 1017 LD Amsterdam, Prinsengracht 734D, geboren te Amsterdam op drieëntwintig april negentienhonderd drieëntwintig, paspoort nummer NB2901217, ongehuwd en niet geregistreerd als partner, als bestuurslid; en
5. mevrouw **Geertruida Cornelia Maria Hoenekamp van 't Hof**, voornoemd, als bestuurslid.

Waarvan akte

Verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De verschenen personen zijn mij, notaris bekend. De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen personen en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt oñdertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in dark ink, appearing to be "M.J. Meijer" with a flourish underneath.